

# 达州市东部经开区管委会

## 2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）等相关规定，编制达州东部经开区 2024 年政府信息公开工作年度报告，所列数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

### 一、总体情况

（一）主动公开。2024 年，达州东部经开区坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，围绕“建设‘产城绿乡’深度融合的城市新区和全市工业制造业新引擎，创建国家级经开区”发展定位，深入推动征地拆迁、经济发展、民生保障、乡村振兴等政策法规、工作动态主动公开，全年累计主动公开政府信息 6843 条。其中，《经开视线》频道播放 774 条，“经开视线”、“亭子文教城”、“麻柳智造城”等政务微信公众号 1834 条，政务公开栏、便民公示栏、宣传海报、LED 显示屏等方式主动公开 3657 条，院坝会、走访入户、进校入企等方式主动公开 578 条。其中，机构职能类信息 342 条；政策、规范性文件类信息 544 条；规划计划类信息 814 条；行政许可类信息 514 条；重大建设项目信息 922 条；为民办实事类信息 568 条；民政扶贫救灾社会保障就业

类信息 610 条；国土资源、城乡建设、环保能源类信息 659 条；科教文体、卫生类信息 611 条；安全生产、应急管理类信息 765 条；其他类信息 494 条。

（二）依申请公开。根据《关于进一步加强依申请政府信息公开依法办理工作的通知》要求，严格按照受理、登记、审核、办理、答复、归档等工作流程受理公开申请。2024 年，累计受理政府信息公开申请 23 件。其中，向管委会提出依申请公开 10 件，向部门提出依申请公开 4 件，向乡镇提出依申请公开 9 件。提交申请的方式为信函申请 23 件。按时办结信息公开申请 23 件，其中，予以公开答复的 16 件，部分公开答复的 6 件，因信息涉及国家秘密、商业秘密或个人隐私等依法不予公开的 1 件。

（三）政府信息管理。一是优化政府信息公开方式，采取线上线下结合、宣传引导结合的工作理念，把政府信息公开工作融入到群众的日常生活中。二是严格落实政府信息内容发布“三审三校”制度，强化审核编校工作，确保政府信息公开准确无差错。2024 年，未制发行政规范性文件。

（四）政府信息公开平台建设。一是推进政府信息公开信息化、数字化建设，积极推进互联网媒体集约化，将全区政务微信公众号缩减为 3 个，采取“两统一、两集中”（即：统一标准体系、统一技术平台、集中管理信息数据、集中提供内容服务），实现资源优化融合、数据互认共享、管理统筹规范、服务便捷高效。二是坚决落实网络意识形态工作责任制和网络安全责任制，压实

平台信息内容管理主体责任，严格落实政府信息公开发布要求，确保发布信息内容及时、合法、完整、准确。

（五）监督保障。一是开展业务培训，采取专题培训、交流学习等形式，加强对新进业务人员的培训。二是加强日常监管，通过日常检查、专项督查等方式，实现全方位精细化监管。三是抓好考核评估，将政府信息公开情况纳入年度目标绩效考核内容，对被省、市通报的责任单位予以扣分处理。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规 章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	328		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	105		
行政强制	1		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	214		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		14	0	0	0	9	0	23	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	10	0	0	0	6	0	16	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	4	0	0	0	2	0	6	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	1	0	1
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0	

三、本年度办理结果	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		14	0	0	0	9	0	23
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进措施

2024年，我区政务公开工作取得了一定成绩，但在部分领域信息公开质量、群众参与形式等方面还有待提升。2025年我区将从以下两个方面持续努力：一是推进重点领域政府信息公开

开，特别是教育、医疗、就业、减税降费、食品安全等群众密切关注领域的政府信息公开。二是织密群众参与网络，通过开展各式各样的线下活动，结合线上媒体共同发力，拉近群众与政府的距离，为政务公开工作持续健康发展打下坚实基础。

## **六、其他需要报告的事项**

2024年，达州东部经开区未发出有关政府信息公开处理费的通知，全年未收取任何信息处理费。无其他需要报告的事项。

